



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

---

**Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola**  
**Ufficio concorsi e assunzioni del personale della scuola**

**PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE DELLA SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI 35 POSTI A TEMPO INDETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO - CATEGORIA C DA ASSEGNARE MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE DALLA CATEGORIA IMMEDIATAMENTE INFERIORE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO - CATEGORIA B, PRESSO LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E GLI ISTITUTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO.**

Il decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

Il Dipartimento della Funzione pubblica ha successivamente approvato il nuovo protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, che disciplina le modalità organizzazione e di gestione delle prove selettive per le procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19. Il protocollo è stato esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021.

Il decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52 ha dettato ulteriori misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid-19, individuando, all'articolo 9, le certificazioni verdi Covid – 19.

Il decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105 ha disposto nuove misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid- 19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche, indicando, all'articolo 3 (impiego delle certificazioni verdi Covid – 19), tra le attività per l'accesso alle quali è richiesto l'impiego della certificazione, i concorsi pubblici.

Il decreto – legge 7 gennaio 2022 n. 1 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID-19, in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore” il quale all'articolo 3 comma 1 modifica l'articolo 9 bis del citata decreto – legge 52/2021 stabilendo che fino al 31 marzo 2022, e' consentito esclusivamente ai soggetti in possesso di una delle certificazioni verdi COVID-19, di cui all'articolo 9, comma 2 l'accesso ai pubblici uffici, con decorrenza dal 1° febbraio 2022 o dalla data di efficacia del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui alla medesima lettera, se diversa.

La Provincia autonoma di Trento, con ordinanze n. 71 del 26 aprile 2021, punto 52), n. 73 del 21 maggio 2021, punto 17) e n. 80 del 2 agosto 2021, punto 8) ha indicato le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, recepite dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate,

per consentire lo svolgimento in sicurezza delle procedure di concorso pubblico, che di seguito si riepilogano con particolare riferimento alla procedura in oggetto:

## **1. Misure organizzative ed igienico-sanitarie per lo svolgimento della prova orale**

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente piano operativo, tramite apposita comunicazione pubblicata sul sito istituzionale alla pagina del concorso, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

**4) essere muniti all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di una delle certificazioni verdi Covid-19 in corso di validità di cui al Decreto legge n. 52/2021** (certificazioni comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione contro il SARS CoV-2 o lo stato di guarigione dall'infezione da SARS – CoV-2 ovvero l'effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo).

All'atto dell'ingresso nella sede concorsuale, contestualmente all'identificazione del/della candidato/a, verrà verificato il possesso da parte dello/a stesso/a di una delle certificazioni verdi Covid-19 sopra indicate. **Si precisa che le certificazioni potranno essere esibite sia in formato cartaceo che digitale.** Tutti i dati relativi alla suddetta certificazione verde Covid-19 non saranno trattenuti dall'amministrazione e, in ogni caso, qualora presenti su strumentazione informatica, saranno cancellati al termine della verifica.

**Attenzione!** Si ricorda che la certificazione verde rilasciata all'esito di un tampone oro/rinofaringeo ha validità 48 ore dall'ora del prelievo. Si invitano pertanto i candidati a controllare l'orario di convocazione, precisando che la suddetta certificazione dovrà risultare valida all'atto della verifica da parte del personale addetto all'organizzazione del concorso.

5) indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i dispositivi FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione. In caso di rifiuto il candidato non potrà partecipare alla prova. Non sarà consentito nell'area concorsuale l'utilizzo di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. La mascherina dovrà essere indossata per tutto il periodo nel quale il candidato è presente nell'area concorsuale.

**Il rispetto delle condizioni di cui ai sopra riportati punti 2 e 3 sarà oggetto di un'apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002 che dovrà essere consegnata dal candidato al punto di accesso all'area concorsuale previsto per l'identificazione.**

**In caso rifiuto da parte del/la candidato/a di produrre l'autodichiarazione o nel caso di mancata esibizione di una delle certificazioni verdi Covid-19 in corso di validità sarà inibito al/la candidato/a l'ingresso all'area concorsuale e allo/a stesso/a sarà chiesto di lasciare la sede d'esame.**

Si ribadisce dunque che l'accesso dei candidati alla sede del concorso sarà subordinato all'igienizzazione delle mani, al controllo della temperatura corporea mediante termoscanner o con termometri manuali che permettono la misurazione automatica, al rilascio dell'autocertificazione pubblicata sul sito del concorso, all'uso del dispositivo FFP2 fornito dall'Amministrazione e alla verifica del possesso di una delle certificazioni verdi Covid-19 in corso di validità, pena l'allontanamento dall'area concorsuale.

Al momento dell'identificazione, sarà altresì consegnata al candidato una penna monouso che lo stesso utilizzerà per redigere la propria firma sul tabulato presenze.

In tutta l'area concorsuale e presso i servizi igienici sono disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani. Le postazioni degli/delle operatori/operatrici addetti/e all'identificazione dei/delle candidati/e sono provviste di appositi divisori in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento del/della candidato/a. Anche presso le postazioni di identificazione e quelle della Commissione sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Le presenti disposizioni hanno l'obiettivo di favorire il corretto svolgimento della prova, garantendo al contempo le condizioni di tutela della salute dei partecipanti e di tutto il personale impegnato a diverso titolo nello svolgimento della procedura stessa, con particolare riferimento alle misure preventive dell'infezione da COVID 19.

## **2. Individuazione della sede concorsuale, modalità di movimentazione dei flussi dei candidati**

Il luogo di svolgimento del colloquio è stato individuato in base al possesso delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di accessi a senso unico per regolare l'afflusso dei candidati convocati tanto in ingresso quanto in uscita;
- disponibilità nella zona di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze;
- disponibilità di locali con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);

L'area concorsuale individuata per lo svolgimento del colloquio è la seguente:

**Dipartimento istruzione e cultura- Via Gilli n. 3 Trento – AULA B.**

I percorsi di accesso ed i movimenti all'interno dell'area concorsuale sono organizzati con modalità a senso unico e in modo da evitare il rischio di assembramenti. Gli stessi potranno essere segnalati da idonea cartellonistica.

## **3. Svolgimento del colloquio**

L'aula nella quale si svolge il colloquio è dotato di una postazione che sarà utilizzata dal candidato, composta da un tavolo ed una sedia, collocata frontalmente rispetto alla commissione d'esame.

Tutti i presenti saranno posizionati tra loro mantenendo una distanza minima di almeno 3 metri.

Per l'intera durata del colloquio il candidato dovrà obbligatoriamente mantenere il dispositivo FFP2 fornito dall'Amministrazione. Presso la sede concorsuale è vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.

I candidati saranno convocati all'interno dell'area adibita al colloquio ad orari intervallati in modo da evitare la permanenza di più di una persona in attesa fuori dall'aula.

La presenza di pubblico nell'aula della prova sarà consentita in base al dimensionamento del locale e regolata con apposito "Avviso".

Eventuali ulteriori istruzioni per lo svolgimento della prova potranno essere comunicate in loco.

#### **4. Procedure di pulizia e igienizzazione**

Nell'area concorsuale saranno assicurate:

- la sanificazione preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia giornaliera;
- la messa a disposizione di ogni candidato di una sedia precedentemente sanificata; (*al termine del colloquio il candidato provvederà a sanificare il ripiano con l'apposito igienizzante messo a disposizione dall'Amministrazione*);
- la pulizia, la sanificazione e la disinfezione dei servizi igienici effettuata da personale qualificato, dotato di idonei prodotti;
- la presenza nei servizi igienici di sapone liquido, gel igienizzante e salviette.

#### **5. Misure di prevenzione e protezione dei candidati e delle commissioni esaminatrici**

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i componenti della Commissione e il personale addetto all'organizzazione e supporto alla prova concorsuale dovrà sottoporsi ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione da tenere durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale è adeguatamente formato sull'attuazione del presente protocollo.

Le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione - sono regolate dalle misure previste dal Documento di Valutazione dei rischi e dal Piano di Emergenza ed Evacuazione della sede, redatte ed approvate secondo la normativa vigente.